

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И  
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору  
в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека  
по Тульской области  
(Управление Роспотребнадзора по Тульской области)

П Р И К А З

16.08.10г.

№ 224

Тула

**О порядке информирования о результатах проверок.**

Во исполнение поручения Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о необходимости размещения на официальном сайте Управления в сети Интернет информации о проведенных проверках (письмо от 09.08.10г. №01/11670-0-32)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В форму Реестра проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденную пунктом 1 приказа № 65 от 25.03.2010 с изменениями, утвержденными приказом №170 от 16.06.2010г., после графы «наименование юридического лица и ФИО индивидуального предпринимателя» добавить графу «адрес фактического осуществления деятельности».

2. Начальникам территориальных отделов Управления:

2.1. Обеспечить направление указанного Реестра проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей **нарастающим итогом еженедельно по четвергам, начиная с 19 августа 2010 года** по электронной почте в отдел организации и обеспечения деятельности.

2.2. Графу «адрес фактического осуществления деятельности» за прошедший период отчетного года заполнить в срок до 01.09.10г.

3. Начальникам отделов Управления обеспечить своевременное (не позднее 5 рабочих дней с момента подписания акта проверки) внесение информации о результатах проверок, в том числе с указанием адреса

фактического осуществления деятельности в Журналы учета выданных распоряжений о проведении плановых и внеплановых проверок.

4. И.о. начальника отдела организации и обеспечения деятельности Управления Безбородовой М.И.:

4.1. В срок до 16.08.10г. организовать создание на официальном сайте Управления специального раздела «Информация о проведенных проверках».

4.2. Обеспечить размещение информации о проведенных проверках индивидуальных предпринимателей и юридических лиц структурными подразделениями Управления за период январь-июль 2010 года незамедлительно после создания указанного раздела.

4.3. Обновление информации о проверках осуществлять еженедельно по пятницам.

5. Ответственность за полноту, достоверность и своевременность представления сведений о проведенных проверках юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в отдел организации и обеспечения деятельности возложить на начальников отделов, территориальных отделов Управления.

6. Контроль над исполнением возложить на заместителя руководителя Управления Ломовцева А.Э..

**Руководитель**

**Л.И.Шишкина**

